Приложение 4

к рабочей программе дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**

Направление подготовки: **38.05.01 Экономическая безопасность**

Профиль подготовки: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Уровень высшего образования: Специалитет

Форма обучения: Очная

Санкт-Петербург

2022 г.

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

| **Номер задания** | **Содержание вопроса** |
| --- | --- |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие:  Сопоставьте виды стратегий управления человеческими ресурсами с их описанием  К каждой позиции в левом столбце подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | Предпринимательская стратегия | А. | Меньший риск, стабильный рост и долгосрочное планирование. Мониторинг результатов на предмет соответствия общим целям. Предполагает, что персонал закреплён на определённой позиции с набором задач, но необходимо и тесное сотрудничество в случае затруднений | | 2. | Стратегия динамического роста | Б. | Целью является предотвращение ликвидации организации. Предполагает резкое сокращение затрат и персонала ради стабилизации общего состояния. Проводятся консультации по поддержке персонала. Оплата труда тесно связана с результатами деятельности, но возможно стимулирование. | | 3. | Стратегия прибыльности | В. | При значительном снижении прибыли, предполагает сокращение деятельности. Набор маловероятен, но есть возможность помощи в трудоустройстве. Оплата труда растёт медленно на основе личных заслуг, развитие персонала только по необходимости. | | 4. | Ликвидационная стратегия | Г. | Реализуется в случае высокой степени финансового риска и ограниченности ресурсов, включает быстрое принятие мер. В процессе нанимаются сотрудники, готовые брать на себя риск, но важна стабильность кадров на ведущих позициях. | | 5. | Стратегия преобразований | Д | Сохранение текущего уровня прибыли, сокращение финансовых издержек, отсутствие набора персонала, широкая управленческая система. Отбор персонала по жёстким критериям, вознаграждение на основе стажа. | |  |  | Е. | комплекс управленческих (правовых, экономических, организационных) мероприятий, которые обеспечивают соответствие качественных и количественных характеристик персонала требованиям компании, а также направленность его трудового поведения в соответствии с целями и задачами организации | |
|  | Прочитайте текст и установите соответствие  Сопоставьте методы и инструменты для улучшения командной работы с их содержанием  К каждой позиции в левом столбце подберите позицию из правого столбца.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1. | Agile и Scrum | А. | Использование этих инструментов, помогает команде следить за прогрессом и управлять задачами. Это особенно полезно для удаленных команд, где важно поддерживать высокий уровень прозрачности. Также помогают улучшить планирование и управление временем, что способствует повышению общей эффективности команды. Важно также, чтобы все члены команды были знакомы с основными функциями и возможностями этих инструментов. | | 2. | Трекеры задач | Б. | Использование метода позволяет команде анализировать прошедшие этапы работы, выявлять проблемы и находить способы их решения. Это помогает постоянно улучшать процессы и повышать общую эффективность. | | 3. | Тимбилдинг | В. | Данный подход помогает укрепить связи между членами команды и улучшить коммуникацию. Также способствует повышению мотивации и удовлетворенности членов команды. | | 4. | Регулярные ретроспективы | Г | Методологии широко используются для управления проектами и улучшения командной работы. Они помогают разбивать большие задачи на более мелкие, управляемые этапы и обеспечивают регулярную обратную связь. | |  |  | Д. | Руководитель вдохновляет и мотивирует команду, помогая ей достигать высоких результатов | |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность  Расположите в правильном порядке этапы адаптации персонала  Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. функционирование  2. действенная адаптация  3. вхождение в должность  4. завершающий |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность  Определите последовательность этапов формирования управленческой команды  Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. Принятие решения о лидерстве  2. Налаживание коммуникативных связей  3. Определение цели  4. Распределение функциональных обязанностей  5. Согласование властных полномочий  6. Подбор членов |
|  | Прочитайте текст и установите последовательность  Расположите в правильном порядке этапы реализации кадрового планирования (планирование персонала).  Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо без пробелов и точек.  1. Определение затрат  2. Информационный  3. Кадровый контроль  4. Разработка проектов кадрового плана  5. Принятие решений |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Что подразумевает принцип обусловленности функций управления персоналом целями производства  Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора  1. необходима многовариантная проработка предложений по формированию системы управления персоналом и выбор наиболее рационального варианта для конкретных условий производства  2. функции управления персоналом формируются и изменяются не произвольно, а в соответствии с целями производства  3. функции управления персоналом, ориентированные на развитие производства, опережают функции, направленные на обеспечение функционирования производства |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Какие методы управления относятся к административным?  Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора  1. премирование персонала  2. участие работников в управлении организацией  3. формирование трудовых коллективов с учетом особенностей характера  4. дисциплинарные мероприятия |
|  | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа  Чем определяется качественная потребность в персонале?  Запишите номер выбранного ответа без точки и обоснование выбора  1. качеством производимой продукции  2. количеством сотрудников, имеющих высшее образование  3. уровнем квалификационных требований, предъявляемых к персоналу  4. дополнительным числом работников высшей квалификационной категории  5. общим количеством персонала, которое следует принять на работу |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Что входит в состав экономических методов управления персоналом?  Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора  1. применение правовых и нормативных актов  2. нормирование труда  3. участие работников в прибылях и капитале  4. социальное развитие коллектива  5. аттестация работников |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Что относится к основным целям управления персоналом?  Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора  1. обеспечение потребности организации в кадрах  2. выполнение производственного плана  3. анализ финансовой деятельности предприятия  4. обеспечение высокой социальной эффективности функционирования коллектива  5. организация эффективного сбыта продукции, производимой предприятием |
|  | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.  Что включают в себя функции службы управления персоналом?  Запишите номера выбранных ответов без пробелов и точек и обоснование выбора  1. планирование, прогнозирование и маркетинг персонала  2. разделение персонала на субъекты и объекты  3. контроль социального развития  4. анализ подходов к управлению персоналом  5. выбор метолов управления персоналом |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Какие препятствия на пути формирования приверженности и лояльности персонала вы знаете? |
|  | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ  Назовите типы организационных культур К.Камерона и Р. Куинна. |